

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
д.э.н., доц. Бубнов В.А



22.06.2020г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.ДВ.7. Моделирование эксплуатации логистических предприятий

Направление подготовки: 38.03.06 Торговое дело

Направленность (профиль): Маркетинг, продажи и логистика (Русско-китайская программа двойного дипломирования)

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Курс	4
Семестр	41
Лекции (час)	14
Практические (сем, лаб.) занятия (час)	42
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам (час)	88
Курсовая работа (час)	
Всего часов	144
Зачет (семестр)	41
Экзамен (семестр)	

Иркутск 2020

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.03.06
Торговое дело.

Автор А.В. Силантьев

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры Центр
"Психология успеха и бизнеса"

Заведующий кафедрой О.А. Чепинога

Дата актуализации рабочей программы: 30.06.2021

Дата актуализации рабочей программы: 30.06.2022

Дата актуализации рабочей программы: 30.06.2023

1. Цели изучения дисциплины

Усвоение студентами теоретических знаний, формирование умений и навыков, обеспечивающих квалифицированную профессиональную деятельность в области моделирования эксплуатации логистических предприятий.

Задачами курса являются:

- Изучение теоретических основ организации материально-технического снабжения, организации закупки и сбыта товаров
- Приобретение умений и навыков при выборе формы организации логистического предприятия, расчёт параметров зданий, помещений в зависимости от величины материальных потоков и объёмов материальных запасов, формирование основных фондов предприятия.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
ПК-7	способность организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров

Структура компетенции

Компетенция	Формируемые ЗУНы
ПК-7 способность организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров	З. Знать принципы и методы организации и планирования материально-технического обеспечения предприятий, закупки и продажи товаров У. Уметь организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров Н. Владеть навыками организации и планирования материально-технического обеспечения предприятий, закупки и продажи товаров

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ): Дисциплина по выбору.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед., 144 часов.

Вид учебной работы	Количество часов
Контактная(аудиторная) работа	
Лекции	14
Практические (сем, лаб.) занятия	42
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и	88

зачетам	
Всего часов	144

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1	Логистические предприятия: виды, функции, классификация	41	2	2	12		Коллоквиум 1
2	Организация и управление торгово–технологическим процессом на оптовых предприятиях	41	2	6	12		Тестирование 1. Коллоквиум 2
3	Организация и управление торгово–технологическим процессом в розничной сети	41	2	6	12		Коллоквиум 3
4	Устройство и основы технологических планировок магазинов	41	2	8	14		Тестирование 2. Коллоквиум 4
5	Организация труда в логистических предприятиях	41	2	6	12		Коллоквиум 5
6	Проектирование, организация строительства и ремонта предприятий	41	2	6	12		Коллоквиум 6
7	Организация материально-технического снабжения логистических предприятий	41	2	8	14		Тестирование 3. Коллоквиум 7
	ИТОГО		14	42	88		

5.2. Лекционные занятия, их содержание

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
1	Логистические предприятия: виды, функции, классификация	Понятие «предприятие». Роль логистических предприятий в торговле. Описание классификаторов ОКОНХ и ОКПД (ОКВЭД). Классификационные признаки, согласно которых относят торговых предприятия к той или иной группе. Основные виды и функции предприятий. Роль торговых

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
		предприятий в товаропроводящей цепи.
2	Организация и управление торгово–технологическим процессом на оптовых предприятиях	Виды оптовых предприятий, их роль в организации товародвижения. Особенности организации и управления оптовыми предприятиями.
3	Организация и управление торгово–технологическим процессом в розничной сети	Содержание торгово–технологического процесса в магазине. Элементы торгово–технологического процесса и их функциональное назначение. Организация и технология розничной продажи товаров. Организация расчетов с использованием современных электронных средств. Организация функционирования розничных рынков.
4	Устройство и основы технологических планировок магазинов	Основные требования к устройству магазинов. Планировка торговых залов. Технологические зоны магазина и правила их сообщения. Санитарно–технические устройства магазина, правила их эксплуатации.
5	Организация труда в торговых предприятиях	Государственная политика в области охраны труда. Формы организации и разделения труда на торговом предприятии. Организация материальной ответственности.
6	Проектирование, организация строительства и ремонта предприятий	Принципы и нормы проектирования. Особенности типового проектирования. Организация строительства здания магазина. Методы организации выполнения строительных работ. Организация реконструкции и ремонта предприятий. Основные отличия капитального ремонта от текущего; реконструкции и ремонта. Порядок приемки проведенных ремонтных и/или строительных работ.
7	Организация материально–технического снабжения логистических предприятий	Мебель для торговых залов. Холодильное оборудование. Измерительное оборудование. Контрольно–кассовое оборудование. Порядок сертификации измерительного оборудования. Правовое обеспечение применения контрольно–кассовых аппаратов. Основные принципы выбора торгового оборудования.

5.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их содержание

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
1	Логистические предприятия: виды, функции, классификация. Коммерческие предприятия: виды, функции, классификация. Устные опросы и тестирование.
2	Организация и управление торгово–технологическим процессом на оптовых предприятиях.. Организация и управление торгово–технологическим процессом на оптовых предприятиях. Устные опросы и тестирование.
3	Организация и управление торгово–технологическим процессом в розничной сети. Организация и управление торгово–технологическим процессом в розничной сети. Изучение законодательных актов, регулирующих торговую деятельность. Устные опросы и тестирование.
4	Устройство и основы технологических планировок магазинов. Устройство и

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
	основы технологических планировок магазинов. Проектирование парковки автотранспорта при торговом предприятии. Устные опросы и тестирование.
5	Организация труда в логистических предприятиях. Организация труда в логистических предприятиях. Устные опросы и тестирование.
6	Проектирование, организация строительства и ремонта предприятий. Проектирование, организация строительства и ремонта предприятий торговли. Устные опросы и тестирование.
7	Организация материально-технического снабжения логистических предприятий. Мебель для торговых залов. Холодильное оборудование. Измерительное оборудование. Контрольно-кассовое оборудование. Порядок сертификации измерительного оборудования. Правовое обеспечение применения контрольно-кассовых аппаратов. Основные принципы выбора торгового оборудования.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (полный текст приведен в приложении к рабочей программе)

6.1. Текущий контроль

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п))	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
1	1. Логистические предприятия: виды, функции, классификация	ПК-7	З.Знать принципы и методы организации и планирования материально-технического обеспечения предприятий, закупки и продажи товаров У.Уметь организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров Н.Владеть навыками организации и планирования материально-технического обеспечения предприятий, закупки и продажи товаров	Коллоквиум 1	Каждый вопрос устного опроса оценивается в 1 балл. Итого 3 баллов за коллоквиум. (3)
2	2. Организация и управление	ПК-7	З.Знать принципы и методы организации	Коллоквиум 2	Каждый вопрос устного опроса

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
	торгово–технологическим процессом на оптовых предприятиях		и планирования материально-технического обеспечения предприятий, закупки и продажи товаров У.Уметь организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров Н.Владеть навыками организации и планирования материально-технического обеспечения предприятий, закупки и продажи товаров		оценивается в 1 балл. Итого 6 баллов за коллоквиум. (6)
3		ПК-7	З.Знать принципы и методы организации и планирования материально-технического обеспечения предприятий, закупки и продажи товаров У.Уметь организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров Н.Владеть навыками организации и планирования материально-технического обеспечения предприятий, закупки и продажи товаров	Тестирование 1	Каждый правильный ответ на вопрос теста оценивается в 1 балл. Итого 15 баллов. (15)
4	3. Организация и управление торгово–технологическим процессом в розничной сети	ПК-7	З.Знать принципы и методы организации и планирования материально-технического обеспечения	Коллоквиум 3	Каждый вопрос устного опроса оценивается в 1 балл. Итого 12 баллов за коллоквиум. (12)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			предприятий, закупки и продажи товаров У. Уметь организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров Н. Владеть навыками организации и планирования материально-технического обеспечения предприятий, закупки и продажи товаров		
5	4. Устройство и основы технологических планировок магазинов	ПК-7	З. Знать принципы и методы организации и планирования материально-технического обеспечения предприятий, закупки и продажи товаров У. Уметь организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров Н. Владеть навыками организации и планирования материально-технического обеспечения предприятий, закупки и продажи товаров	Коллоквиум 4	Каждый вопрос устного опроса оценивается в 1 балл. Итого 6 баллов за коллоквиум. (6)
6		ПК-7	З. Знать принципы и методы организации и планирования материально-технического обеспечения предприятий, закупки и продажи товаров У. Уметь организовывать и	Тестирование 2	Каждый правильный ответ на вопрос теста оценивается в 1 балл. Итого 15 баллов. (15)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п))	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			планировать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров Н. Владеть навыками организации и планирования материально-технического обеспечения предприятий, закупки и продажи товаров		
7	5. Организация труда в логистических предприятиях	ПК-7	З. Знать принципы и методы организации и планирования материально-технического обеспечения предприятий, закупки и продажи товаров У. Уметь организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров Н. Владеть навыками организации и планирования материально-технического обеспечения предприятий, закупки и продажи товаров	Коллоквиум 5	Каждый вопрос устного опроса оценивается в 1 балл. Итого 6 баллов за коллоквиум. (6)
8	6. Проектирование, организация строительства и ремонта предприятий	ПК-7	З. Знать принципы и методы организации и планирования материально-технического обеспечения предприятий, закупки и продажи товаров У. Уметь организовывать и планировать материально-техническое обеспечение	Коллоквиум 6	Каждый вопрос устного опроса оценивается в 1 балл. Итого 6 баллов за коллоквиум. (6)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			предприятий, закупку и продажу товаров Н. Владеть навыками организации и планирования материально-технического обеспечения предприятий, закупки и продажи товаров		
9	7. Организация материально-технического снабжения логистических предприятий	ПК-7	З. Знать принципы и методы организации и планирования материально-технического обеспечения предприятий, закупки и продажи товаров У. Уметь организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров Н. Владеть навыками организации и планирования материально-технического обеспечения предприятий, закупки и продажи товаров	Коллоквиум 7	Каждый вопрос устного опроса оценивается в 1 балл. Итого 12 баллов за коллоквиум. (12)
10		ПК-7	З. Знать принципы и методы организации и планирования материально-технического обеспечения предприятий, закупки и продажи товаров У. Уметь организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров Н. Владеть навыками организации и	Тестирование 3	Каждый правильный ответ на вопрос с №1 по №16 теста оценивается в 1 балл, №17 оценивается в 3 балла. Итого 19 баллов. (19)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п))	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			планирования материально-технического обеспечения предприятий, закупки и продажи товаров		
				Итого	100

6.2. Промежуточный контроль (зачет, экзамен)

Рабочим учебным планом предусмотрен Зачет в семестре 41.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ:

1-й вопрос билета (40 баллов), вид вопроса: Тест/проверка знаний. Критерий: Каждый правильный ответ оценивается в 4 балла. Неправильный или неполный ответ оценивается в 0 баллов. В сумме можно набрать до 40 баллов..

Компетенция: ПК-7 способность организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров

Знание: Знать принципы и методы организации и планирования материально-технического обеспечения предприятий, закупки и продажи товаров

1. В каких случаях используется подрядный метод организации строительства?
2. В каком году появился термин «коммерческая организация»?
3. В чём важность послепродажных операций?
4. В чём недостатки метода продаж «через прилавок»?
5. В чём особенности магазина?
6. В чём отрицательные стороны универсальных предприятий?
7. В чём плюсы владения товаром?
8. В чём положительные стороны специализированных предприятий?
9. В чём преимущества статуса «юридического лица»?
10. В чём состоит отрицательная роль оптовых предприятий?
11. В чём состоит положительная роль оптовых предприятий?
12. К какому предприятию относится предприятие с численностью 14 человек?
13. Какие предприятия относятся к «микропредприятиям»?
14. Какие стационарные холодильники относятся к малым?
15. Какие существуют ограничения у метода самообслуживания?
16. Какие торговые предприятия имеют «лёгкие» здания?
17. Какие функции розничного предприятия относятся к торговым?
18. Какова основная цель операции «встречи покупателя»?
19. Кто осуществляет авторский надзор?
20. Назовите этапы моделирования эксплуатации логистического предприятия

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УМЕНИЙ:

2-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на умение. Критерий: Расчётно-проектная задача оценивается до 30 баллов, в зависимости от полноты и обоснованности решения..

Компетенция: ПК-7 способность организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров

Умение: Уметь организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров

Задача № 1. Расчёт количества и выбор торгового оборудования

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ НАВЫКОВ:

3-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на навыки. Критерий: Результат решения задачи оценивается до 30 баллов, в зависимости от правильности и обоснованности решения..

Компетенция: ПК-7 способность организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров

Навык: Владеть навыками организации и планирования материально-технического обеспечения предприятий, закупки и продажи товаров

Задание № 1. Расчёт количества весоизмерительного оборудования

ОБРАЗЕЦ БИЛЕТА

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
**«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «БГУ»)**

Направление - 38.03.06 Торговое дело
Профиль - Маркетинг, продажи и
логистика (Русско-китайская программа
двойного дипломирования)
Центр "Психология успеха и бизнеса"
Дисциплина - Моделирование
эксплуатации логистических
предприятий

БИЛЕТ № 1

1. Тест (40 баллов).
2. Расчёт количества и выбор торгового оборудования (30 баллов).
3. Расчёт количества весоизмерительного оборудования (30 баллов).

Составитель _____ А.В. Силантьев

Заведующий кафедрой _____ О.А. Чепинога

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) основная литература:

1. Организация и технология торговли. учеб. пособие для сред. проф. образования. рек. ФГУ "ФИРО". 4-е изд., стер.- М.: Академия, 2014.-188 с.
2. Силантьев А. В. Организация, технология и проектирование предприятий. учеб. пособие/ А. В. Силантьев.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2010.-100 с.

3. [Никитина Н.Ю. Организация торгово-технологических процессов \[Электронный ресурс\] : учебное пособие / Н.Ю. Никитина, В.Е. Шкурко, Ю.Е. Шарова. — Электрон. текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 112 с. — 978-5-7996-1809-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69652.html>](http://www.iprbookshop.ru/69652.html)

б) дополнительная литература:

1. Методы стимулирования продаж в торговле. учебник для вузов. рек. ФЭТТ РЭУ им. Г. В. Плеханова.- М.: ИНФРА-М, 2013.-303 с.
2. Каплина С. А. Светлана Анатольевна Организация и технология розничной торговли. допущено М-вом образования РФ. учебник для нач. проф. образования/ С. А. Каплина.- Ростов н/Д: Феникс, 2013.-334 с.
3. Бурашников Ю. М., Максимов А. С. Охрана труда в пищевой промышленности, общественном питании и торговле. рек. Федеральным ин-том развития образования. учеб. пособие [для нач. проф. образования]. 8-е изд., стер./ Ю. М. Бурашников, А. С. Максимов.- М.: Академия, 2013.-319 с.
4. Экономика организаций торговли. учеб. пособие для вузов. допущено М-вом образования Респ. Беларусь/ Р. П. Валевич [и др.].- Минск: БГЭУ, 2010.-671 с.
5. [Пигунова О.В. Коммерческая деятельность предприятия \[Электронный ресурс\] : учебное пособие / О.В. Пигунова, Е.П. Науменко. — Электрон. текстовые данные. — Минск: Вышэйшая школа, 2014. — 256 с. — 978-985-06-2318-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35490.html>](http://www.iprbookshop.ru/35490.html)

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля), включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Для освоения дисциплины обучающемуся необходимы следующие ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- Сайт Байкальского государственного университета, адрес доступа: <http://bgu.ru/>, доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет
- КиберЛенинка, адрес доступа: <http://cyberleninka.ru>. доступ круглосуточный, неограниченный для всех пользователей, бесплатное чтение и скачивание всех научных публикаций, в том числе пакет «Юридические науки», коллекция из 7 журналов по правоведению
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU, адрес доступа: <http://elibrary.ru/>. доступ к российским журналам, находящимся полностью или частично в открытом доступе при условии регистрации
- Электронная библиотека Издательского дома "Гребенников", адрес доступа: <http://www.grebennikon.ru/>. доступ с компьютеров сети БГУ (по IP-адресам)
- Электронно-библиотечная система IPRbooks, адрес доступа: <https://www.iprbookshop.ru>. доступ неограниченный

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Изучать дисциплину рекомендуется в соответствии с той последовательностью, которая обозначена в ее содержании. Для успешного освоения курса обучающиеся должны иметь первоначальные знания в области Экономической теории, Управления ассортиментом и качеством, Менеджмента, Управления закупками и снабжения, Складской и транспортной логистики.

На лекциях преподаватель озвучивает тему, знакомит с перечнем литературы по теме, обосновывает место и роль этой темы в данной дисциплине, раскрывает ее практическое значение. В ходе лекций студенту необходимо вести конспект, фиксируя основные понятия и проблемные вопросы.

Практические (семинарские) занятия по своему содержанию связаны с тематикой лекционных занятий. Начинать подготовку к занятию целесообразно с конспекта лекций. Задание на практическое (семинарское) занятие сообщается обучающимся до его проведения. На семинаре преподаватель организует обсуждение этой темы, выступая в качестве организатора, консультанта и эксперта учебно-познавательной деятельности обучающегося.

Изучение дисциплины (модуля) включает самостоятельную работу обучающегося.

Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателей являются:

- текущие консультации;
- коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин: (в часы консультаций, предусмотренные учебным планом);
- прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий);

Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- самостоятельное изучение отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям;
- подготовка к семинарам и лабораторным работам;
- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач, проведения типовых расчетов, расчетно-компьютерных и индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплин и др.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

В учебном процессе используется следующее программное обеспечение:

- Adobe Acrobat Reader_11,
- 7-Zip,
- MS Office,
- КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система,

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):

В учебном процессе используется следующее оборудование:

- Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,
- Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения,
- Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий